

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

 **Е. И. Скафа**

«22» апреля 2020 г.

МП



Рабочая программа учебной дисциплины

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Укрупненная группа направлений подготовки и
специальностей

38.00.00 Экономика и управление

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Учет и аудит

Образовательная программа

Бакалавриат

Квалификация

Академический бакалавр

Форма обучения

***Очная, заочная, в том числе с
сокращенным сроком обучения***

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана учетно-финансового
факультета



Н.В. Алексеенко

«17» апреля 2020 г.

М.П.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» составлена на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 860, зарегистрированный в Министерстве юстиции ДНР 12.09.2016 г. № 1560; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля: Учет и аудит.

Разработчики:

доцент кафедры «Учет, анализ и аудит»,
канд. экон. наук, доцент
доцент кафедры «Учет, анализ и аудит»,
канд. экон. наук, доцент

Л.Д. Смирнова

Н.В. Пискунова

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита

Протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой
учета, анализа и аудита

В.Н. Сердюк

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией учетно-финансового факультета

Протокол № 8 от «16» апреля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета

А.А. Блажевич

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к базовой части профессионального блока в структуре основной профессиональной образовательной программы. Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, сформированных предшествующими и сопутствующими дисциплинами «Политэкономия», «Микроэкономика», «Бухгалтерское дело», «Экономика предприятия», «Правоведение», «История бухгалтерского учета», «Теория бухгалтерского учета».

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>				
Направление подготовки	38.03.01 Экономика			
Профиль	Учет и аудит			
Образовательная программа	бакалавриат			
Квалификация	Академический бакалавр			
Количество содержательных модулей				
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина базовой части профессионального блока			
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	Модульный контроль, экзамен			
Показатели	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	нормат. срок	сокр. срок	нормат. срок	сокр. срок
Количество зачетных единиц (кредитов)	5	5	5	5
Год подготовки	2	1	2	1
Семестр	4	2		
Количество часов	180	180	180	180
- лекционных	48	48	12	12
- практических, семинарских	48	48	12	12
- лабораторных				
- самостоятельной работы	84	84	156	156
в т.ч. индивидуальное задание				
Недельное количество часов,	8	8		
в т.ч. аудиторных	6	6		

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи

Целью изучения дисциплины является формирование системы знаний в области основ бухгалтерского учета и экономического анализа как единой информационной системы, определяющей базу для принятия управленческих решений.

Основными задачами дисциплины являются:

- определение места бухгалтерского учета в системе управления предприятием;
- рассмотрение нормативной базы бухгалтерского учета и основные принципы их предприятия на предприятии;
- ознакомление с основными объектами учета;
- изучение общенаучных и специфических методов, лежащих в основе бухгалтерского учета

- раскрытие сущности и задач экономического анализа, предмета и области его, принципов АХД, места экономического анализа в системе наук.

- изучение методологических основ анализа хозяйственной деятельности: определение метода экономического анализа, классификации технических приемов (способов) АХД, разработка системы взаимосвязанных аналитических показателей, классификация и систематизация факторов в АХД, методика факторного анализа.

Требования к результатам освоения дисциплины: Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: Учет и аудит):

а) общекультурных (ОК):

- способность к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-2);

- способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

- способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, обеспечивать высокое качество выполняемых работ (ОК-6);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- готовностью работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- готовность постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);

- готовность самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);

- владение и готовность применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);

- способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-7);

в) профессиональных (ПК):

- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты с использованием современных технических средств и информационных технологий (ПК-15);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);

способность организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

способность проводить анализ и давать оценку существующих финансово-экономических рисков, составлять и обосновывать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-19);

способность проводить анализ финансовых результатов, в том числе факторный; анализ взаимосвязи затрат, объемов производства продукции и прибыли, взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков; осуществлять оценку влияния инфляции на финансовые результаты; определять способы повышения рентабельности (ПК-20);

способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-23);

способность принимать участие в разработке рабочих планов, программ и инструментов проведения научных исследований в области экономики, международной экономики, финансов, кредита, учета и аудита, анализ их результатов, подготовка данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-27);

способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-28).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- сущность, цели и содержание бухгалтерского учёта;
- функции и задачи бухгалтерского учёта;
- законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учёта;
- объекты бухгалтерского учёта;
- метод бухгалтерского учёта и его элементы;
- основополагающие принципы бухгалтерского учёта;
- структуру учётной политики
- сущность экономического анализа, его предмет, область, метод, принципы проведения, применяемые технические приемы;
- подходы к разработке аналитических показателей;
- способы обработки экономической информации в АХД;

уметь:

- экономически обоснованно и грамотно формировать полную и достоверную информацию о деятельности предприятия и ее имущественном положении для внутренних и внешних пользователей.
- применять основные методы экономического анализа, лексику и основные экономические категории;
- проводить укрупненные комплексные расчеты основных показателей хозяйственной деятельности;

владеть:

- понятийным аппаратом и специальной терминологией в области бухгалтерского учета;
- методологией экономического исследования;
- пониманием требований и допущений бухгалтерского учета, его базовых и специфических методик;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов
- современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

При проведении лекций и практических занятий используются мультимедийные презентации, раздаточные материалы.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. В процессе обучения используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются задачи, максимально приближенные к конкретным практическим ситуациям, тесты, самостоятельная работа, контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение нормативных документов и учебно-методической литературы, аннотирование статей, подготовку презентаций и докладов.

Программа дисциплины предусматривает использование метода проблемного изложения лекционного материала, а также активных и интерактивных форм проведения семинарских и практических занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Тематический план дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Тема 1. Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	Первичное наблюдение: сущность, значение, приемы. Документация, ее сущность, значение. Виды бухгалтерских документов, их классификация, реквизиты. Требования к их содержанию и оформлению. Понятие о документообороте. Инвентаризация: сущность; место в учетном цикле; объекты и субъекты; принципы и методика проведения; выявление и регулирование результатов
Тема 2. Стоимостное измерение и текущий учет основных хозяйственных	Сущность стоимостного измерения. Оценка объектов бухгалтерского учета, цели и принципы. Калькуляция как способ группировки затрат, их измерения и определения себестоимости. Виды деятельности предприятия. Процессы хозяйствования, их последовательность в деятельности предприятия. Процесс снабжения и его учетное отражение.

процессов.	Учет процесса производства. Учет процесса реализации и формирование финансового результата.
Тема 3. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры как главный индикатор формы ведения бухгалтерского учета. Виды и формы учетных регистров, применение современных средств сбора, обработки и хранения информации. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Современные формы бухгалтерского учета, их развитие. Компьютерная форма бухгалтерского учета, ее основные принципы, учетные процедуры.
Тема 4. Основы организации бухгалтерского учета	Организация бухгалтерского учета, ее принципы. Обеспечение единства методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях и организациях. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
Тема 5. Научные основы экономического анализа	Экономический анализ как наука. Сущность и содержание экономического анализа. Место и роль экономического анализа в управлении предприятием, задачи АХД. Предмет и область, объекты и субъекты экономического анализа. Характер взаимосвязей экономического анализа с другими науками. Экономический анализ и экономическая теория, бухгалтерский учет и статистика. Экономический анализ и маркетинг, менеджмент. Экономический анализ и планирование (бюджетирование), Экономический анализ и аудит. Информационное обеспечение экономического анализа.

**Структура дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»
по видам учебной деятельности**

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов															
	Очная форма								Заочная форма							
	на базе общего среднего образования				на базе среднего профессионального образования				на базе общего среднего образования				на базе среднего профессионального образования			
	всего	В Т.Ч.			всего	В Т.Ч.			всего	В Т.Ч.			всего	В Т.Ч.		
		лекции	практические	самостоятельная работа		лекции	практические	самостоятельная работа		лекции	практические	самостоятельная работа		лекции	практические	самостоятельная работа
Тема 1. Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	30	8	8	14	30	8	8	14	30	2	1	27	30	2	1	27
Тема 2. Стоимостное измерение и текущий учет основных хозяйственных процессов.	68	18	18	32	68	18	18	32	68	6	8	54	68	6	8	54
Тема 3. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	30	8	8	14	30	8	8	14	30	2	1	27	30	2	1	27
Тема 4. Основы организации бухгалтерского учета	30	8	8	14	30	8	8	14	30	-	-	30	30	-	-	30
Тема 5. Научные основы экономического анализа	22	6	6	10	22	6	6	10	22	2	2	18	22	2	2	18
Всего часов	180	48	48	84	180	48	48	84	180	12	12	156	180	12	12	156

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Темы лекционных занятий		
№ темы	Название темы	Количество часов
1	Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	8
2	Стоимостное измерение и текущий учет основных хозяйственных процессов.	18
3	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	8
4	Основы организации бухгалтерского учета	8
5	Научные основы экономического анализа	6
Всего часов		48

В процессе подготовки к практическому занятию студенту необходимо изучить основные теоретические положения лекции и нормативно-правовые акты по соответствующей теме, ознакомиться с дополнительной литературой по теме лекции и практического занятия.

На практических занятиях проводится опрос теоретического материала, выполняются практические задания и решаются задачи по предложенным темам лекционных занятий. Активное участие в обсуждении вопросов практических занятий, решение задач на занятии и самостоятельно по заданию преподавателя, является одним из условий получения положительной оценки по данному курсу.

Темы практических занятий		
№ темы	Название темы	Количество часов
1	Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	8
2	Стоимостное измерение и текущий учет основных хозяйственных процессов.	18
3	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	8
4	Основы организации бухгалтерского учета	8
5	Научные основы экономического анализа	6
Всего часов		48

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов включает:

- изучение отечественных нормативно-правовых документов
- осмысление теоретических основ прослушанного лекционного материала;
- изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для самостоятельной работы;
- подготовку конспектов по отдельным темам или вопросам, которые предусмотрены для самостоятельной работы;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к лабораторным занятиям;
- решение и письменное оформление индивидуальных заданий;
- систематику изученного материала перед тестированием и модульным контролем.

Организация самостоятельной работы студентов

№ темы	Название темы	Количество часов
1	Первичное наблюдение: документация и инвентаризация	14
2	Стоимостное измерение и текущий учет основных хозяйственных процессов.	32
3	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	14
4	Основы организации бухгалтерского учета	14
5	Научные основы экономического анализа	10
Всего часов		84

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Индивидуальные задания по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» заключаются в решении заданий для индивидуальной работы.

Исходные данные для выполнения индивидуальных заданий представлены в Сборнике заданий для модульного контроля знаний (стр. 67).

Кроме этого, для повышения рейтинга студенту предлагается участие в конференциях и научных мероприятиях с написанием тезисов, научных материалов по темам, изучаемым в учебной дисциплине, и другим проблемным аспектам учета в бюджетных учреждениях

Задания. Подготовка научной публикации, выступление на конференции.

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Объясните порядок оценки активов и обязательств, охарактеризуйте калькуляцию себестоимости
2. Изложите порядок оценки производственных запасов, отражения на счетах бухгалтерского учета операций по снабжению, его основные задачи.
3. Охарактеризуйте порядок определения фактической себестоимости материалов и отражения на счетах.
4. Охарактеризуйте счета процесса снабжения, его основные задачи.
5. Опишите производственные затраты, их классификацию
6. Охарактеризуйте основные счета процесса производства
7. Дайте определение косвенных расходов, опишите порядок их распределения и отражение на счетах
8. Опишите порядок определения фактической себестоимости готовой продукции и отражение на счетах бухгалтерского учета.
9. Опишите состав расходов по реализации, порядок учета.
10. Охарактеризуйте основные счета процесса реализации и задачи учета
11. Охарактеризуйте порядок учета операций по реализации готовой продукции, выявление финансового результата от реализации
12. Изложите общее суждение о первичном наблюдении в учете, дайте понятие документации, ее значение и роль в хозяйственной деятельности
13. Объясните значение учетных документов, изложите их классификацию
14. Изложите требования, предъявляемые к содержанию и оформлению первичных учетных документов, порядок бухгалтерской обработки
15. Опишите порядок исправления ошибочных записей в первичных учетных документах
16. Объясните сущность документооборота, опишите его организацию, хранение первичных учетных документов

17. Изложите сущность и значение инвентаризации активов и обязательств, порядок проведения инвентаризации
18. Опишите документальное оформление инвентаризации, охарактеризуйте счета для учета инвентаризационных разниц.
19. Опишите виды инвентаризационных разниц и порядок их отражения на счетах
20. Дайте понятие регистров бухгалтерского учета, их значение
21. Опишите виды, формы, классификацию учетных регистров
22. Объясните порядок и технику записей в регистры бухгалтерского учета.
23. Охарактеризуйте виды записей в учетные регистры по степени детализации.
24. Поясните способы выявления и исправления ошибок в учетных регистрах.
25. Опишите формы бухгалтерского учета, виды форм, пути их развития и совершенствования
26. Раскройте сущность, значение бухгалтерской отчетности, требования к ней.
27. Перечислите виды бухгалтерской отчетности.
28. Изложите общее суждение о значении и принципах организации бухгалтерского учета
29. Раскройте методологическое обеспечение бухгалтерского учета, порядок его государственного регулирования
30. Опишите структуру и функции бухгалтерского аппарата.
31. Изложите права и обязанности главного бухгалтера
32. Раскройте сущность и значение учетной политики организации
33. Что такое экономический анализ?
34. Содержание экономического анализа.
35. По каким группам классифицируется принцип и факторы экономического анализа и как изучается?
36. Что является предметом экономического анализа.
37. Под воздействием каких факторов складываются результаты деятельности хозяйственных субъектов. Разобрать действие этих факторов
38. Задачи экономического анализа.
39. Что такое планирование? Роль экономического анализа в планировании.
40. Что такое прогнозирование? Роль экономического анализа в прогнозировании.
41. Что такое темпы роста и прироста?
42. Что такое научное предвидение. Роль экономического анализа в нем.
43. Логические формулы связи выработки информации планирования, прогнозирования и научного проведения.
44. Какой метод использует экономический анализ при выявлении внутренних резервов?
45. Как анализируется управленческие решения на эффективность и оптимальность?

9. ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Учетно-финансовый факультет

<i>Направление подготовки:</i>	<u>38.03.01 Экономика</u>
<i>Профиль:</i>	<u>Учет и аудит</u>
<i>Образовательная программа:</i>	<u>бакалавриат</u>
<i>Семестр</i>	<u>7</u>
<i>Учебная дисциплина</i>	<u>Бухгалтерский учет и анализ</u>

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Блок I. Закончите фразу

1. Инвентаризация - это.....
2. Реквизит – эт о.....
3. Контировка- это.....
4. В первоначальную стоимость запасов включается
5. Фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции рассчитывается

Блок II. Выполните следующие задания

Заполните журнал регистрации хозяйственных операций и выполните необходимые расчеты

Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1. Оприходована готовая продукция по фактической производственной себестоимости	30000		
2. Отгружена покупателям готовая продукция по производственной себестоимости	30000		
3. Предъявлен счет покупателю для оплаты за отгруженную продукцию по отпускной стоимости	60000		
4. Списана производственная себестоимость готовой продукции	?		
6. Списан доход от реализованной продукции	?		
7. Отражены расходы на сбыт продукции: - материальные расходы; - расходы на оплату труда; - командировочные расходы.	100 150 120		
8. Списаны расходы на сбыт продукции	?		
9. Отражен финансовый результат от реализации продукции	?		

Утверждено на заседании кафедры учета, анализа и аудита,

протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой

Преподаватель

Критерии оценивания модульного контроля

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
Блок 1	10
Блок 2	10
Всего	20

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Учетно-финансовый факультет

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
 Профиль: Учет и аудит
 Образовательная программа: бакалавриат
 Семестр 4
 Учебная дисциплина Бухгалтерский учет и анализ

Экзаменационный билет №1

БЛОК I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

Укажите правильный ответ в вопросах тестового характера с помощью программы для компьютерного тестирования My Test

БЛОК II. РЕШИТЕ СИТУАЦИОННУЮ ЗАДАЧУ

Составить бухгалтерские записи и произвести необходимые расчеты:

- определить и списать сумму транспортно-заготовительных расходов, относящуюся к израсходованным товарно-материальным ценностям
- определить и списать фактическую себестоимость выпущенной из производства продукции
- определить и списать финансовый результат от реализации продукции.

СПРАВОЧНО:

1. Остаток материалов по учетным ценам на начало месяца составил 10000 руб., транспортно-заготовительные расходы - 2000 руб.
2. Незавершенное производство на начало января -20000 руб.; незавершенное производство на конец января -23500 руб.

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Сила» за январь 2017 г

№ оп	Содержание операции	Дт	Кт	Сумма
1	Оприходованы на склад, поступившие от поставщиков основные материалы: - чистая сумма счета			20000
2	Акцептован счет АТП за перевозку основных материалов: - чистая сумма счета			10000
3	Начислена зарплата грузчикам за разгрузочно-погрузочные работы, связанные с доставкой материалов и произведены необходимые отчисления			505
4	Израсходовано из подотчетных сумм за работы, связанные с доставкой материалов			300
5	Израсходованы основные материалы на изготовление продукции по учетным ценам			25000
6	Списаны ТЗР в доле, относящейся к израсходованным материалам			?
7	Израсходованы материалы по фактической себестоимости на: - нужды вспомогательного производства -общепроизводственные нужды -общехозяйственные нужды			3000 4000 5000

8	Начислена зарплата: - работникам, занятым изготовлением продукции - рабочим вспомогательного производства - ИТР и служащим цеха - ИТР и прочему административному персоналу			25000 2000 7000 8000
9	Произведены отчисления в Пенсионный фонд в размере 31% от начисленной зарплаты			?
10	Удержан из зарплаты подоходный налог			10000
11	Перечислено с текущего счета: - поставщикам за материалы - АТП - банку в погашение задолженности по краткосрочной ссуде - бюджету в погашение задолженности по налогам			? ? 5000 10000
12	Списаны затраты вспомогательного производства			?
13	Списаны ОПР			?
14	Выпущена из производства готовая продукция по фактической себестоимости			?
15	Выставлены платежные документы покупателям за продукцию			48000
17	Отгружена покупателям готовая продукция			30000
18	Списаны в порядке закрытия счетов 7 и 9 классов: - чистый доход от реализации - фактическая себестоимость реализованной продукции - административные расходы			? ? ?
19	Определен и списан финансовый результат от реализации продукции			?
20	Получены безвозмездно основные средства			30000

Утверждено на заседании кафедры _____ «Учет, анализ и аудит»
 Протокол № ____ от __, _____ ” 202__ год

Зав. кафедрой _____ В.Н.Сердюк

Экзаменатор _____ Л.Д.Смирнова

Критерии оценивания экзамена

В основу критерия оценки положена полнота и правильность выполнения задания. Кроме того, учитывается способность студента анализировать, систематизировать и синтезировать полученные знания. Студент должен излагать изученный материал в письменном виде логично, последовательно, с соблюдением требований высшей школы.

Для определения качества ответа на билет каждый правильный и полный ответ на содержащиеся в нем задания оценивается определенным количеством баллов:

Вид задания	Количество баллов за каждое правильно выполненное задание	Общее количество набранных баллов
1. Тесты	1 × 10	10
2. Задача: - правильно составленные бухгалтерские проводки	10	30

-расчет фактической себестоимости выпущенной из производства продукции	12	
- расчет финансового результата от реализации	8	
ИТОГО	x	40

11. ОБРАЗЕЦ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

1. Бухгалтерский учет представляет собой:

- 1) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в натуральном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
- 2) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
- 3) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
- 4) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об обязательствах организаций и их движении путем документального учета всех хозяйственных операций.

2. Объектами бухгалтерского учета являются:

- 1) основные и оборотные средства организаций и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности;
- 2) имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности;
- 3) обязательства организаций и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности;
- 4) имущество организаций и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности.

3. Одной из основных задач бухгалтерского учета является:

- 1) обеспечение информацией, необходимой внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением налогового законодательства при осуществлении организацией хозяйственных процессов и их целесообразностью, наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;
- 2) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой заинтересованным пользователям бухгалтерской отчетности – руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организации;
- 3) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности – руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организации, а также внешним – инвесторам, кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности.

4. Под методом бухгалтерского учета понимают:

- 1) способ группировки предмета бухгалтерского учета;
- 2) отражение хозяйственных операций и обобщение данных бухгалтерского учета на счетах;
- 3) совокупность приемов и способов, с помощью которых изучается предмет бухгалтерского учета;
- 4) способ проверки наличия имущества организации, ее обязательств и хозяйственных операций.

5. Элементом метода бухгалтерского учета не является:

- 1) документация;
- 2) калькуляция;
- 3) инвентаризация;
- 4) выборка.

6. Бухгалтерский баланс – это:

1) способ текущего взаимосвязанного отражения и группировки имущества по составу, размещению и источникам образования, а также хозяйственных операций по качественно однородным признакам, выраженным в денежных, натуральных и трудовых измерителях;

2) способ экономической группировки и обобщения имущества организации по составу, выраженного в денежной оценке и составленного на определенную дату;

3) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

4) способ экономической группировки и обобщения имущества организации по составу, размещению и источникам формирования (собственные и заемные обязательства), выраженным в денежной оценке и составленным на определенную дату.

7. К правилам (принципам) бухгалтерского учета не относятся:

1) обязательность двойной записи хозяйственных операций на счетах рабочего плана счетов;

2) оценка объектов учета в денежном выражении; учет объектов в рублях и на русском языке;

3) отсутствие формирования учетной политики для целей ведения бухгалтерского учета в организации;

4) обязательность документирования хозяйственных операций; обязательность проведения инвентаризации имущества и обязательств.

8. План счетов бухгалтерского учета – это:

1) систематизированный перечень аналитических счетов бухгалтерского учета;

2) систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета;

3) систематизированный перечень хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

4) систематизированный перечень забалансовых счетов бухгалтерского учета.

9. Учетная политика организации – это:

1) совокупность способов ведения оперативного учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов производственной деятельности;

2) совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;

3) система учета, планирования, контроля, анализа доходов, расходов, результатов хозяйственной деятельности, принятия управленческих решений в целях оптимизации финансовых результатов деятельности организации;

4) совокупность способов ведения налогового учета – стоимостного измерения налоговой базы, текущей группировки и итогового обобщения фактов производственной деятельности.

10. Кем формируется учетная политика организации:

- 1) юристом;
- 2) экономистом;
- 3) главным бухгалтером (бухгалтером);
- 4) акционерами?

11. При формировании учетной политики организации не утверждается:

1) рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

2) порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;

3) перечень должностных инструкций персонала;

4) порядок контроля за хозяйственными операциями и другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета.

12. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет:

1) главный бухгалтер организации;

2) руководитель организации;

3) учредитель организации;

4) финансовый директор организации.

13. Основные средства относятся к группе:

1) материалы и сырье;

2) долгосрочные финансовые вложения;

3) внеоборотные активы;

4) собственный капитал.

14. Источники финансирования подразделяются:

1) на заемные и привлеченные;

2) на собственные и заемные;

3) на закрепленные и заемные;

4) на собственные и внешние.

15. В зависимости от сроков погашения обязательств различают:

1) единовременные и долгосрочные обязательства;

2) текущие и краткосрочные обязательства;

3) текущие и плановые обязательства;

4) краткосрочные и долгосрочные обязательства.

16. К оборотным активам не относят:

1) транспортные средства;

2) сырье и материалы;

3) незавершенное производство;

4) дебиторскую задолженность.

17. Хозяйственные операции – это:

1) действия, вызывающие изменения в источниках формирования имущества;

2) действия, вызывающие изменения в объеме, составе, размещении и использовании имущества организации и в источниках формирования имущества;

3) действия, вызывающие изменения в составе имущества организации;

4) действия, не вызывающие изменения в объеме, составе, размещении и использовании имущества организации и в источниках формирования имущества.

18. Имущество по составу и функциональной роли подразделяется:

1) на собственный и заемный капитал;

2) на дебиторскую и кредиторскую задолженность;

3) на оборотные и внеоборотные активы;

4) на собственные и заемные активы.

19. Отражаются ли в бухгалтерском учете хозяйственные операции на основании устного распоряжения руководителя:

1) да отражаются;

2) отражаются по решению главного бухгалтера;

3) отражаются, только в первичных документах;

4) нет, не отражаются?

20. Объектами бухгалтерского учета являются:

- 1) заемный капитал и хозяйственные операции, осуществляемые организациями;
 - 2) имущество организации по составу и источникам его финансирования, хозяйственные операции;
 - 3) собственный капитал;
 - 4) внеоборотные активы организации.
21. Краткосрочные финансовые вложения относятся:
- 1) к внеоборотным активам;
 - 2) к денежным средствам;
 - 3) к заемным средствам;
 - 4) к оборотным активам.
22. Актив баланса – это:
- 1) правая часть таблицы бухгалтерского баланса, которая показывает величину средств, вложенных в хозяйственную деятельность организации, форму ее участия в создании имущества;
 - 2) двухсторонняя таблица бухгалтерского баланса, в которой отражается размещение имущества организации, величины средств, вложенных в хозяйственную деятельность организации;
 - 3) левая часть таблицы бухгалтерского баланса, в которой отражается предметный состав, размещение и использование имущества организации;
 - 4) правая часть таблицы бухгалтерского баланса, которая не показывает величину средств, вложенных в хозяйственную деятельность организации, форму ее участия в создании имущества.
23. Бухгалтерская отчетность – это:
- 1) совокупность бухгалтерских регистров, отражающая данные об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности;
 - 2) информационная база об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, формируемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
 - 3) единая система информации о результатах хозяйственной деятельности организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
 - 4) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
24. Анализ в переводе из греческой означает:
- 1) разложение +
 - 2) обобщение
 - 3) сравнение
 - 4) группировании
25. Анализ экономических показателей начинают с:
- 1) определение динамики показателя +
 - 2) определение динамики главных факторов
 - 3) выявление количественного влияния главных факторов
 - 4) структуры показателя
26. Прием элиминирования включает такие методы:
- 1) анализа, синтеза, сравнение
 - 2) анализа, цепных подстановок, вычисление разностей
 - 3) цепных подстановок, вычисление разностей, индексный +
 - 4) балансовый, сравнение, индексный.
27. Суть приема элиминирования состоит в:
- 1) разложении показателя на главные факторы
 - 2) определении количественного влияния главных факторов на смену показателя +

- 3) сопоставлении данных отчетного периода с прошлым
 - 4) сопоставлении фактического показателя с плановым
28. Метод синтеза означает:
- 1) разложение целого на составные части
 - 2) группировании показателей
 - 3) обобщение составных частей в единое целое
 - 4) сравнение

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценивание качества знаний студентов осуществляется путем текущего, модульного, семестрового контроля.

Объектом оценивания знаний студентов является программный материал дисциплины различного характера и уровня сложности, усвоение которого в соответствии проверяется при текущем и итогового контроля по 100-балльной шкале.

Формами текущего контроля знаний являются:

- собеседования - для проверки усвоения общетеоретических основ учета и анализа;
- решения задач и проблемных ситуаций - для контроля практических навыков и творческих поисков;
- выполнение заданий для самостоятельной работы - для развития навыков исследовательской работы и суммирования самостоятельной работы студентов;

Формой модульного (промежуточного) контроля являются контрольные работы по разделам (темам) и модульная контрольная работа

Формой семестрового контроля является экзамен.

Студенты могут получить дополнительные баллы при выполнении по дисциплине индивидуальных заданий творческого уровня, участия во внеучебной научно-исследовательской деятельности, в работе конференций, научных семинаров, подготовке научных публикаций и т.д., которые войдут в итоговый контроль.

Объектами текущего контроля знаний студентов являются (**60 баллов**):

- систематичность и активность работы на протяжении семестра над изучением программного материала дисциплины (**30 баллов**);
- выполнение задач для самостоятельной и индивидуальной работы (**10 баллов**);
- уровень выполнения задач модульного контроля (**20 баллов**).

Оценивание знаний студентов осуществляется по 100-балльной шкале с дальнейшим переводом в традиционную 4-балльную шкалу по системе ECTS в таком порядке:

Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен)
A	90-100	5 (отлично)
B	80-89	4 (хорошо)
C	75-79	4 (хорошо)
D	70-74	3 (удовлетворительно)
E	60-69	3 (удовлетворительно)
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Лекционные и практические занятия, текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводятся в учебной лаборатории кафедры «Учет, анализ и аудит» (ауд. № 308, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а), оснащенной комплектом учебной мебели на 30 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, магнитно-маркерной доской, 3 персональными компьютерами, 3 мультимедийными комплектами (ноутбук + проектор) с выходом в сеть Интернет, лабораторным ноутбуком (1 шт.).

Самостоятельная работа студента по дисциплине проходит в следующих помещениях:

– библиотека университета, укомплектована учебной мебелью на 401 посадочное место, расположена по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций, укомплектован комплектом учебной мебели на 50 посадочных мест, оснащен компьютером в комплекте (2 шт.), расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 106;

– читальный зал № 4 периодической литературы, укомплектован учебной мебелью на 31 посадочное место, оснащен 1 компьютером, расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 19;

– зал электронной информации, укомплектован учебной мебелью на 40 посадочных мест, оснащен 14 компьютерами, расположен по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6, ауд. 107а;

– абонемент научной и учебной литературы, укомплектованы учебной мебелью соответственно на 4 и 6 посадочных мест, расположены по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– методический кабинет учетно-финансового факультета, укомплектован учебной мебелью на 35 посадочных мест, оснащен 4 компьютерами с выходом в сеть Интернет, расположен по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а, ауд. 105.

Индивидуальные и групповые консультации студентам по дисциплине предоставляются в кабинете кафедры учета, анализа и аудита, укомплектованном комплектом мебели, оснащенном компьютером в комплекте (3 шт.), принтером, сканером, расположенном по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев 198а, ауд. 306.

14. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
3	Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е. - Москва : Проспект, 2015. - 424 с.	1	
4	Бухгалтерское дело : Учеб. пособие для студентов вузов / Под ред. Л. Т. Гиляровской. - М. : ЮНИТИ, 2003. - 382 с.	2	
5	Вещунова, Н. Л. Бухгалтерский учет : Учеб. для студентов, обучающ. по экон. спец. / Н.Л. Вещунова, Л.Ф. Фомина. - М. : Финансы и статистика, 2000. - 496 с.	1	
6	Грабова, Н. Н. Бухгалтерский учет в производственных и торговых предприятиях : Учеб. для студентов вузов / Н. Н. Грабова, В. Н. Добровский ; Под ред. Н. В. Кужельного. - К. :	6	

	А.С.К., 2003. - 624 с.		
7	Грабова, Н. Н. Бухгалтерский учет в производственных и торговых предприятиях : Учеб. для студентов вузов / Н. Н. Грабова, В. Н. Добровский ; Под ред. Н. В. Кужельного. - К. : А.С.К., 2002. - 624 с.	2	
8	Грабова, Н. Н. Бухгалтерский учет в производственных и торговых предприятиях : Учеб. пособие для студентов вузов / Н. Н. Грабова, В. Н. Добровский ; Под ред. Н. В. Кужельного. - К. : А.С.К., 2004. - 623 с.	1	
9	Кавторев, С. Бухгалтерский учет с помощью Excel : полное практ. пособие. для соврем. бухгалтера / С. Кавторев. - Харьков : Фактор, 2006. - 206 с.	60	
10	Ким, Г. Бухгалтерский учет: первичные документы и порядок их заполнения : учеб. пособие для студентов вузов / Г. Ким, В. В. Сопко, Ю. Г. Ким ; Ун-т экономики и права "Крок". - Киев : Центр учеб. лит., 2006. - 483 с.	93	
11	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учебник / Н. П. Кондраков. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 717 с.	1	
12	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - Москва : Проспект, 2015. - 276 с.	1	
13	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет на малых предприятиях : учебное пособие / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - Москва : Проспект, 2015. - 634 с.	1	
14	Костюк Д. В. Бухгалтерский учет на малых предприятиях в соответствии с П(С)БУ / Д. Костюк. - 3-е изд. - Харьков : Фактор, 2000. - 196 с.	1	
15	Лишиленко, А. В. Бухгалтерский учет : учебник для студентов высш. учеб. заведений / А. В. Лишиленко. - 2-е изд. - Киев : Центр учеб. лит., 2008. - 706 с.	1	+
16	Лишиленко, А. В. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов / А. В. Лишиленко. - 2-е изд. - К. : Центр учебной литературы, 2006. - 706 с.	94	
17	Мус, Г. Бухгалтерский учет : Основы-Задания-Решения / Г. Мус, Р. Ханшманн ; Пер. с нем. С. Лобачевой. - К. : КНЭУ, 1999. - 367 с.	12	
	Панкова, М. М. Бухгалтерский учет и анализ. [Электронный ресурс] : практикум. - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016.		+
18	Пожарицкая, И. М. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студентов вузов / И. М. Пожарицкая, Н. И. Лыхина ; Крым. акад. природоохран. и курорт. стр-ва. - Симферополь : Крым. акад. природоохран. и курорт. стр-ва, 2006. - 214 с.	1	
19	Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студентов вузов / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - 9-е изд. - Донецк : ДонНУ, 2007. - 532 с.	96	+
20	Сердюк, В. Н. Бухгалтерский учет : Учеб. пособие для студентов вузов / В. Н. Сердюк. - 7-е изд. - Донецк : ДонНУ, 2006. - 512 с.	48	
21	Соколов Я .В.Бухгалтерский учет : от истоков до наших дней : Учеб. пособие для студентов экон. спец.	1	

	вузов.- М. : Аудит : ЮНИТИ, 1996. - 639 с. : ил		
	Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / А. В. Лишиленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые данные (27,8 Мб). - Киев : Центр учеб. лит., 2008. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). -		+
22	Терещенко, С. А. Бухгалтерский учет : Учеб.-практ. пособие для студентов экон. специальностей / С. А. Терещенко, И. В. Димеденко ; Донец. нац. ун-т. Каф. экон. анализа хоз. деятельности. - Донецк : Юго-Восток, 2004. - 315 с.	22	
23	Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 "Экономика" / А. Д. Шеремет, Е. В. Старовойтова ; под общ. ред. А. Д. Шеремета. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 617 с.	1	
Дополнительная литература			
1	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий на 2000 год / Рос. федер. законодательство. - М. : Юрайт, 2000. - 170 с.	1	
2	Бухгалтерский учет в схемах и таблицах [Текст] / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - Москва : Проспект, 2015. - 276 с.	2	
3	Бухгалтерский учет в зарубежных странах : учебник / Я. В. Соколов, Ф. Ф. Бутынец, Л. Л. Горещкая и др. ; отв. ред. Ф. Ф. Бутынец. - М. : Проспект, 2007. - 659 с.	48	
4	Стандарти бухгалтерського обліку в Україні [Текст] : навч. матеріали для студ. вузів экон. спец. / В. С. Лень. - Київ : Центр учбової л-ри, 2009. - 43	3	
5	Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник / Ю. А. Бабаев. А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 240 с	5	

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. О налоговой системе: Закон Донецкой Народной Республики от 25.12.2015 г. № 99 – І НС (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su.
2. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности: Закон Донецкой Народной Республики от 16.03.2015 г. № 14 – І НС [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su.
3. Положения (стандарты) бухгалтерского учета [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article>
4. Международные стандарты финансовой отчетности. [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article>.
5. Международные стандарты контроля качества, аудита, обзорных проверок, прочих заданий, обеспечивающих уверенность, и заданий по оказанию сопутствующих услуг 2016-2017 г. [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.ifac.org/publications-resources/2016-2017>
6. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров Совета по международным стандартам этики бухгалтеров [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.ifac.org/publications-resources/2017>
7. Полные справочники по законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант плюс – <http://www.consultant.ru>.

8. Официальный сайт ДНР. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru>.
9. Официальный сайт МИД ДНР. – Режим доступа: <http://mid-dnr.com>.
10. ДНР-Колсалтинг. – Режим доступа: <http://dnr-consulting.at.ua>.
11. Министерство доходов и сборов ДНР. – Режим доступа: <http://mdsdnr.info>.
12. Министерство финансов ДНР. – Режим доступа: <http://minfindnr.ru>.
13. Министерство экономического развития ДНР. – Режим доступа: <http://mer.govdnr.ru>.
14. Главное управление статистики ДНР. – Режим доступа: <http://glavstat.govdnr.ru>.
15. Министерство финансов Российской Федерации. – Режим доступа: <http://minfin.ru/ru>.
16. Федеральное казначейство. – Режим доступа: <http://roskazna.ru/>.
17. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. – М.: Изд-во Московского гос. ун-та [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog/>.
18. Финансы: Научно-практический журнал. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ «ФИНАНСЫ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog>.
19. Финансы и кредит. – М.: ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog>.
20. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals_
21. Финансы. Учет. Банки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donnu.ru/science/journals_
22. Методический кабинет факультета.
23. Научная библиотека ДонНУ. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru>.

16. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614).
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919).
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений).
4. Adobe Acrobat Reader, xPDF, R Studio, Scilab (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Учет, анализ и аудит»
с изменениями (без изменений) на 202_ год.

Протокол № ____ от «_____» _____ 202_ г.

Заведующий кафедрой _____